

ГАПОУ «Акбулакский политехнический техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Акбулакский
политехнический техникум»

Ф.И.Мастье

Приказ № 01/03-330 31.08.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии ГАПОУ «Акбулакский политехнический техникум».

I. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие ГАПОУ «Акбулакский политехнический техникум» Оренбургской области предназначается для временного проживания и размещения иногородних студентов на период их обучения в техникуме на безвозмездной основе.

Размещение студентов образовательного учреждения проводится на основании договоров, заключаемых с образовательным учреждением.

1.2. Студенческое общежитие находится в составе техникума и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых ему, а также внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности техникума.

1.3. Студенческое общежитие как структурное подразделение государственного образовательного автономного учреждения в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Положением о студенческом общежитии государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами техникума, методическими материалами по вопросам организации работы общежитий и жилищно-коммунального хозяйства, организационно-распорядительными документами техникума и настоящим Положением.

1.4. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комната отдыха или психологической разгрузки, интернет-комнаты, спортивные площадки, комната для медработника, помещения для бытового обслуживания помещения (подсобные помещения, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.5. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заместителя директора по административно- хозяйственной работе, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, коменданта общежития.

1.6. Комендант и другие работники общежития назначаются на должность и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора техникума в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.7. Квалификационные требования функциональные обязанности, права, ответственность коменданта и других работников общежития регламентируется должностными инструкциями, утвержденными директором ГАПОУ «Акбулакский политехнический техникум».

II. Права и обязанности студентов, проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в образовательном учреждении или до прекращения своей трудовой деятельности в техникуме при условии соблюдения правил проживания и правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- переселяться с согласия администрации техникума в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих;
- участвовать в организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

III. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- выполнять положения заключенного с администрацией образовательного учреждения договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

Проживающие в общежитии студенты на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения и с соблюдением правил охраны труда.

За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные ст. 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197 ФЗ.

Категорически запрещается курение в помещениях общежития, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ, появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих.

IV. Обязанности администрации образовательной организации.

4.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной деятельности.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха студентов, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

4.2. Администрация техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из «Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем»;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в МБУЗ на основании рекомендации фельдшера;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;
- обеспечить на территории студенческого общежития соблюдение установленного пропускного режима.

V. Обязанности администрации студенческого общежития

5.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации фельдшера;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья один раз в неделю;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе Совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих информировать их о принятых решениях;
- обеспечить проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

VI. Общественные органы управления студенческим общежитием

6.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – Совет общежития, представляющий их интересы. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы.

Совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами

6.2. На каждом этаже общежития избирается староста.

Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию комнат (этажа) в чистоте и порядке. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

VII. Порядок заселения в студенческое общежитие и выселения из него

7.1. Размещение обучающихся в общежитии производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии техникума.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии техникума и порядку заселения в студенческое общежитие определяется комендантом общежития. Между проживающими в студенческом общежитии и администрацией образовательного учреждения заключается Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее договор найма жилого помещения), разработанный образовательным учреждением на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. №42.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения (безвозмездного), в котором указывается номер комнаты и период проживания в общежитии.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в техникуме.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации и студенческого совета общежития.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимся, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется образовательным учреждением по решению администрации и студенческого совета общежития.

7.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном федеральной миграционной службой в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие организации и оформлению регистрационного учета проживающих в студенческом общежитии осуществляется администрацией техникума.

7.3. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии.

7.4. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация техникума обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб техникума.

Примечание. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с п.2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчислении из образовательного учреждения).

VIII. Порядок заселения и выселения из общежития работающих сотрудников.

В соответствии с Уставом техникум вправе осуществлять деятельность, приносящую доход учреждению, в частности «Сдача внаем для временного проживания мебелированных комнат» (код по общероссийскому классификатору вида экономической деятельности – 55.23.3).

Порядок заселения и выселения из общежития, права и обязанности сотрудников техникума, проживающих в общежитии, осуществляются в соответствии с Уставом техникума и данным Положением.

IX. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии ГАПОУ «Акбулакский политехнический техникум»:

9.1. Общие положения

9.1.1. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии (далее – настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

9.1.2. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

9.1.3. Жилые помещения в общежитии техникума предназначены для временного проживания студентов обучающихся по очной форме обучения;

9.1.4. Настоящие правила размещаются в общежитии на доске информации в месте доступном для всеобщего обозрения.

9.2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие:

9.2.1. Заселение обучающихся производится на основании их личных заявлений, приказа директора на заселение (далее – приказ о заселении) и Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор найма жилого помещения).

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации техникума.

9.2.2. Вселение в общежитие производится комендантом студенческого общежития на основании заявления, удостоверения личности (паспорта, военного билета, приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

9.2.3. Общежитие не предоставляется на очередной учебный год студентам:

-имеющим дисциплинарное взыскание за нарушение настоящих Правил;
-систематически нарушающим правила внутреннего распорядка в общежитии;

- студентам, отчисленным из образовательной организации.

9.2.4. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

9.2.5. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом студенческого общежития.

9.2.6. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место

(жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему студенческим общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

9.2.7. Порядок пользования общежитием обучающимся, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией техникума по согласованию с комендантом общежития.

9.3.7. Порядок прохода в общежитие

9.3.1. Проживающим выдается пропуск установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

9.3.2. При проходе в общежитие:

лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
работники техникума предъявляют удостоверение личности;
лица, не работающие и не обучающиеся в техникуме, оставляют документ, удостоверяющий их личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение). Проживающий в общежитии лично проводит приглашенного посетителя, оставляя при этом соответствующую запись в специальном журнале, где регистрируются сведения о приглашенных.

9.3.3. Общежитие открывается в 07.00 и закрывается в 23.00. В период времени с 23.00 до 07.00 выход и вход в общежитие допускается лишь с письменного согласия коменданта общежития.

9.3.4. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только с разрешения коменданта общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом (вахтером) студенческого общежития в специальном журнале.

9.3.5. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

9.3.6. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

9.3.7. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие строго запрещен.

9.3.8. Регистрационно-пропускной режим в общежитии может быть изменен только приказом директора техникума.

9.4. Права проживающих в студенческом общежитии

9.4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

-проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и Договора найма жилого помещения;

-пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

-обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

-участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

-участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

-пользоваться бытовой техникой, указанной в перечне, утвержденном администрацией академии, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

принимать родственников, приглашенных гостей, только в установленное время с 09.00 до 22.00 с обязательным согласованием времени прихода с администрацией общежития и соседями по комнате в общежитии. Время посещения родственников и приглашенных гостей может быть ограничено администрацией студенческого общежития в случае обострения эпидемиологической ситуации, криминогенной обстановки и по другим причинам. Дежурный вахтер вправе отказать родственникам, приглашенным гостям в посещении общежития, если их посещение может привести к нарушению настоящих Правил, нарушению прав проживающих в общежитии или прав работников студенческого общежития.

9.5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

9.5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

-соблюдать Жилищное законодательство РФ, настоящие Правила и выполнять условия заключенного с администрацией техникума Договора найма жилого помещения;

-в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

-принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;

-принять от коменданта общежития комнату, сделать об этом запись в журнале приема комнат, указать состояние комнаты, при выезде из комнаты сдать ее коменданту общежития в хорошем состоянии, о чем сделать соответствующую запись в журнале;

-во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

-строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

-соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;

-производить уборку в закрепленном жилом помещении ежедневно, не реже одного раза в неделю производить влажную уборку комнаты, а на кухне – по установленному графику дежурств;

-строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей. В случае, если конкретный виновник порчи или кражи имущества академии не установлен, то нанесенный ущерб компенсируется за счет средств проживающих в данной комнате, блоке, этаже, общежитии;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- сдать дубликат ключа от занимаемого жилого помещения заведующему общежитием;
- соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития;
- информировать представителей администрации общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;
- при выбытии из общежития, а также при временном выезде письменно предупредить коменданта общежития за два дня до выбытия;
- при выезде из общежития более чем на трое суток письменно предупредить заведующего общежитием о своем отъезде, кроме праздничных дней, предусмотренных Постановлением Правительства РФ. Если студент, не достигший совершеннолетия, проживающий в общежитии, ночует за его пределами заранее сообщить об этом администрации общежития в виде аргументированного заявления;
- при уходе последним из комнаты закрыть все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение;
- при необходимости по требованию администрации общежития освобождать занимаемое жилое помещение на время каникул, карантина и пр.

9.5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- использовать в жилом помещении электрические нагреватели, электрические плитки, электрические чайники и другие электронагревательные приборы, указанные в ежегодно утверждаемом списке;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23.00 до 06.00

часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- использовать неисправные электрические приборы и приборы не имеющие маркировки завода-изготовителя;
- готовить пищу в занимаемом жилом помещении;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития, хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся вещества (в том числе фейерверки, бенгальские огни, хлопушки и т.п.);
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и(или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- организовывать азартные игры и принимать в них участие;
- выбрасывать из окон и балконов мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования и мусоропроводы;
- проходить в общежитие и находиться в нем в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

9.5.3.В общежитиях запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- установка антенн индивидуального пользования на окна, фасады и крышу здания;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных (в том числе рыбок и птиц);
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

9.6. Права администрации студенческого общежития

9.6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора академии предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

9.7. Обязанности администрации техникума

9.7.1. Администрация техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

производить вселение обучающихся в студенческое общежитие в соответствии с разделом 9.1. настоящего Положения;

-при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

-содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

заключать с проживающими и выполнять Договоры найма жилого помещения;

-укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

-укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

-своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

-обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

-содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

-осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

-обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

-обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

-обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

9.8. Обязанности администрации студенческого общежития

9.8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

-обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

-содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

-укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
 - оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
 - обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
 - производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
 - предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при условии соблюдения техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
 - содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
 - принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
 - обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
 - обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9.9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы. Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.9.2. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке. Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом техникума и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством техникума.

10.2. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из техникума с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- г) систематического нарушения правил внутреннего распорядка данного Положения;
- д) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- е) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- ж) хранения, распространения наркотических средств;
- з) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- и) отчисления из техникума;
- к) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора техникума.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказом директора в случаях:

- расторжения Договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из академии до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- окончания срока действия Договора найма жилого помещения;
- при отчислении обучающихся из академии по окончании срока обучения.